

**AL COMANDO DI
POLIZIA MUNICIPALE DI CIVITA D'ANTINO**

**PONTEGGI /CANTIERI
(Occupazione Temporanea Suolo Pubblico)**

- PRIMA RICHIESTA
 PROROGA del permesso n.....prot.....del

Il/La sottoscritto/a :
nato/a a (Prov.) il
Nome Cognome

In relazione ad autorizzazione di occupazione di suolo pubblico, valendosi delle disposizioni di cui agli artt.46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 e dalla decadenza dei benefici prevista dall'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

a) di essere residente a
Via/P.zza n.....

b) Che il proprio codice fiscale è il seguente :

c) che la presente istanza è proposta dallo stesso in qualità di :

- Legale Rappresentante della Società:
con sede legale a
Via/P.za n.....
P. IVA Tel. Fax.....
- Titolare ditta individuale
con sede legale a
Via/P.za n.....
P. IVA Tel. Fax.....
- Proprietario
- Altro (specificare)

CHIEDE

L'autorizzazione ad occupare temporaneamente suolo pubblico (spazio o area pubblica, spazio o area privata gravata da servitù di pubblico passaggio) nel Comune di CIVITA D'ANTINO in :

Via / P.zza n.....

- | | | | |
|-----------------------------------|---------|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Ponteggi | | <input type="checkbox"/> Area di cantiere | |
| Lunghezza | ml..... | Lunghezza | ml..... |
| Larghezza | ml..... | Larghezza | ml..... |
| Superficie | mq..... | Superficie | mq..... |

Indicare l'eventuale presenza di castello di tiro passerella altro

Per l'esecuzione di lavori di

di cui alla D.I.A. o Permesso di Costruire :

dal al Estremi dell'atto
tot. gg.....

Ditta Esecutrice :

DICHIARA

di aver preso visione di tutti gli obblighi e le condizioni riportati nel vigente Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche ;
che saranno rispettate le norme e le prescrizioni contenute nel Nuovo Codice della Strada;
di essere a conoscenza del fatto che è responsabile di qualsiasi danno o molestia che possono essere arrecati e contestati da terzi per effetto della concessione;
che non ci sono alternative possibili all'occupazione in oggetto;

SI IMPEGNA

a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici, a restituire il suolo pubblico occupato nel pristino stato a perfetta regola d'arte e a comunicare immediatamente all'ufficio di POLIZIA MUNICIPALE ogni inconveniente che si dovesse verificare;

ALLEGA

- Attestazione dell'avvenuto pagamento degli oneri TOSAP dovuti, secondo le tariffe vigenti del regolamento mediante pagamento di c.c.

1	1	5	9	6	6	7	3
---	---	---	---	---	---	---	---

 intestato a Comune di CIVITA D'ANTINO SERVIZIO TESORERIA ;
- Copia del precedente permesso (solo in caso di rinnovo);
- Fotocopia documento d'identità del richiedente;
- Altro e precisamente:.....

Il sottoscritto si impegna fin d'ora al rispetto delle prescrizioni che saranno contenute nell'atto di autorizzazione nonché al pagamento della vigente tariffa e di tutte le spese inerenti e conseguenti all'autorizzazione.

Data

Firma

- IL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE informa, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003, che:
- a) il trattamento dei dati conferiti con la preente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'occupazione di suolo pubblico e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
 - b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
 - c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
 - d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
 - e) i dati conferiti saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altri settori dell'Amministrazione Comunale e, qualora necessario, ad altri soggetti pubblici;
 - f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs.196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.).